



Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato

(R.D.L. 28 agosto 1930)

Sede Legale e Direzione: Via Ferraris, 3 – 14036 Moncalvo (AT)

Centralino: Tel. 0141 911111 – Servizio Clienti: 800.662.255 – Fax: 0141 911142

e-mail: info@ccam.it – Sito web: www.ccam.it

DISCIPLINARE DI GARA n. 01/2021

APPALTO DI SERVIZI

DI SPURGO, PULIZIA DI VASCHE E MANUFATTI DEGLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE, SMALTIMENTO FANGHI BIOLOGICI E INERTI PRODOTTI DAGLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE E DALLE RETI FOGNARIE GESTITE

DAL CONSORZIO COMUNI PER L'ACQUEDOTTO DEL MONFERRATO ED ULTERIORI SERVIZI

SERVIZIO DI MANUTENZIONE – Lotti 1 e 2

Lotto "1" : CODICE C.I.G. 884562048B

Lotto "2" : CODICE C.I.G. 8845644858

		<i>importi in euro</i>	
1	Importo per il servizio Lotto 1	€ 400.000,00	<i>quattrocentomila/00</i>
2	Oneri per l'attuazione delle misure di sicurezza	€ 20.000,00	<i>ventimila/00</i>
3	Importo per il servizio Lotto 1 – opzione ex art. 1331 c.c.	€ 400.000,00	<i>quattrocentomila/00</i>
4	Oneri per l'attuazione delle misure di sicurezza (opzione)	€ 20.000,00	<i>ventimila/00</i>
Importo totale d'appalto (1 + 2 + 3 + 4)		€ 840.000,00	<i>ottocentoquarantamila/00</i>

		<i>importi in euro</i>	
1	Importo per il servizio Lotto 2	€ 400.000,00	<i>quattrocentomila/00</i>
2	Oneri per l'attuazione delle misure di sicurezza	€ 20.000,00	<i>ventimila/00</i>
3	Importo per il servizio Lotto 2 – opzione ex art. 1331 c.c.	€ 400.000,00	<i>quattrocentomila/00</i>
4	Oneri per l'attuazione delle misure di sicurezza (opzione)	€ 20.000,00	<i>ventimila/00</i>
Importo totale d'appalto (1 + 2 + 3 + 4)		€ 840.000,00	<i>ottocentoquarantamila/00</i>

IMPORTO TOTALE APPALTO Lotto 1 + Lotto 2	€ 1.680.000,00	<i>Unmilionesecentoottanta mila/00</i>
--	----------------	--

etti importi presunti sono da intendersi comprensivi degli oneri afferenti alla sicurezza, delle spese generali e dell'utile d'impresa oltreché di ogni e qualsiasi onere per le prestazioni richieste, incluse attrezzature e materiali d'uso, nonché ogni prestazione di manodopera (che si stima pari al 45% dell'importo a base di gara) occorrenti per dare il servizio compiuto a regola d'arte ed eseguito secondo le disposizioni del Capitolato speciale di appalto.

*Il Responsabile del procedimento
(f.to Flavio Bruschi)*

Moncalvo, 13 Agosto 2021

SOMMARIO

1. OGGETTO DELL'APPALTO.....	3
2. IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA – OPZIONE.....	4
3. DURATA DEL CONTRATTO.....	5
4. DOCUMENTI A BASE D'OFFERTA.....	5
5. ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PREVENTIVI ALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	5
6. RICHIESTA DI INFORMAZIONI.....	6
7. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA.....	6
8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	7
9. AVVALIMENTO.....	11
10. SUBAPPALTO.....	12
11. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	12
12. DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	14
13. PARAMETRI DI VALUTAZIONE.....	23
14. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	28
15. LAVORI DELLA COMMISSIONE.....	28
16. DATA DI APERTURA DELLE BUSTE.....	30
17. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA.....	30
18. CAUZIONE DEFINITIVA.....	30
19. POLIZZA RESPONSABILITA' SOLIDALE.....	31
20. POLIZZA ASSICURATIVA.....	32
21. INFORMAZIONI ULTERIORI.....	33
22. AVVISO DI RIMBORSO SPESE DI PUBBLICITA' LEGALE.....	34

1. OGGETTO DELL'APPALTO.

Il Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato (d'ora innanzi: Stazione Appaltante/CCAM) gestisce il servizio idrico integrato per 101 comuni consorziati, il cui territorio insiste nelle province di Asti, Alessandria, Torino per una estensione complessiva di circa 1200 chilometri quadrati.

L'appalto, oggetto di affidamento, consiste in sintesi nell'espletamento delle seguenti prestazioni:

-Pulizia di vasche e manufatti degli impianti di depurazione e trasporto e smaltimento di fanghi biologici, inerti e altri residui prodotti dagli impianti di depurazione;

-Disotturazioni, pulizia, trasporto e smaltimento dei rifiuti prodotti dalle reti fognarie e relativi manufatti speciali e di ispezione;

-Pulizia stazioni di sollevamento;

-Pulizia, disotturazione e spurgo di caditoie e pozzetti stradali, compresa la raccolta dei residui estratti ed il relativo trasporto e smaltimento, e servizi accessori;

e tutte le prestazioni necessarie e correlate secondo le indicazioni di cui allo schema di Contratto e del Capitolato oltreché degli ulteriori Documenti di gara in seguito menzionati.

Sulla base dei dati disponibili riferiti allo stesso tipo di servizio svolto negli anni precedenti, e a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, si evidenzia che l'incidenza degli interventi con Canal jet eseguiti sugli impianti di depurazione risulta pari a circa il 60% del totale degli interventi stessi; la restante quota del 40% è riferibile ad interventi sugli impianti fognari.

L'appalto è suddiviso in Lotto 1 e Lotto 2 mediante l'utilizzo del criterio dell'area di intervento dell'appaltatore. Con riferimento a ciascun Lotto la Stazione Appaltante si riserva di esercitare opzione ex art. 1331 cod. civ. per attivazione di ulteriori prestazioni.

Il Lotto 1 prevede interventi che debbono realizzarsi con riferimento al territorio dei Comuni consorziati di cui all'Elenco Lotto 1. Il Lotto 2 prevede interventi che debbono realizzarsi con riferimento al territorio dei Comuni consorziati di cui all'Elenco Lotto 2.

Ai concorrenti è consentita la presentazione dell'offerta per uno o entrambi i Lotti.

L'aggiudicazione avverrà separatamente per ciascun lotto, prima per il Lotto 1 e poi per il Lotto 2.

Ogni offerente potrà ottenere l'aggiudicazione di un solo lotto.

In ogni caso, la Stazione Appaltante, in sede di esecuzione del contratto, si riserva ai sensi dell'art. 2 dello Schema di contratto, la facoltà di chiedere all'Appaltatore di un Lotto di operare nel territorio dei Comuni di cui all'elenco dell'altro Lotto, senza che sia dovuto alcun particolare indennizzo.

Il concorrente deve inoltre tenere debitamente conto che per ciascun Lotto l'area ove l'Appaltatore è chiamato ad operare si caratterizza:

- per l'estensione territoriale e la conseguente dispersione delle sedi di intervento;
- per la morfologia pressoché costantemente collinare;
- per presenza di reti stradali caratterizzate da carreggiata anche molto limitata ed in stato di manutenzione di grado mediocre se non pessimo, o prive di manto bituminoso e pertanto sterrate;
- per sedi d'intervento site in luoghi anche impervi;
- per condizioni metereologiche statisticamente impegnative;
- per la conseguente distanza fra le sedi di intervento ed i luoghi di smaltimento.

La specificità dei luoghi e l'avvio di un programma di raccolta di dati a fini statistici da parte del Consorzio impongono che il servizio possa essere compiuto solamente da mezzi dotati di sistema di rilevazione GPS.

L'Appaltatore, durante l'esecuzione del contratto, deve consentire la reperibilità telefonica e mediante telefax o posta elettronica per 365 gg su 365 e 24 ore su 24.

L'Appaltatore, durante l'esecuzione del contratto, deve mettere a disposizione della Stazione Appaltante almeno un responsabile di commessa per l'effettuazione di sopralluoghi, programmazione e coordinamento dei servizi da eseguire etc. etc.

Si raccomanda la valutazione del peso di tali condizioni e dell'impatto delle medesime sulla determinazione dei mezzi e delle risorse necessari per l'esecuzione dell'appalto a fronte delle marcate responsabilità civili, amministrative e penali che l'assunzione dell'appalto di cui al presente Disciplinare comporta.

Si invita pertanto il concorrente a ponderare attentamente la redazione della propria offerta, con riferimento ai Documenti di gara, e in particolare lo Schema di contratto ed il Capitolato Speciale che contengono prescrizioni particolarmente condizionanti.

La principale normativa di riferimento per l'affidamento e la successiva esecuzione dell'appalto sono: D.Lgs. 50/2016 e s.m.i e D.P.R. 207/2010 s.m.i. per quanto applicabili oltre alla normativa e regolamentazione tecnica applicabile in ragione della natura dei servizi oggetto di affidamento.

2. IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA - OPZIONE

L'importo totale a base di gara è pari ad Euro 1.680.000,00 di cui Euro 80.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, al netto dell'IVA, così composto:

Lotto 1: € 420.000,00 di cui € 20.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;

Lotto 1 opzione ex art. 1331 cod. civ.: € 400.000,00 di cui € 20.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;

Lotto 2: € 420.000,00 di cui € 20.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;

Lotto 2 opzione ex art. 1331 cod. civ.: € 400.000,00 di cui € 20.000,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Il presente contratto è stipulato a misura, ai sensi dell'art. 3 comma 1 lett. eeeee) del d.lgs. 50/2016 e s.m.i. sulla base dei prezzi unitari allegati al Capitolato ed oggetto di ribasso di gara.

Le condizioni di esercizio dell'opzione ex art. 1331 cod. civ. da parte della Stazione Appaltante sono descritte nell'art. 2 dello Schema di contratto.

3. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del servizio è pari sino alla concorrenza dell'importo a base di gara, quale risulterà a seguito dello sconto offerto dall'aggiudicatario, salvo quanto previsto dagli artt. 3.5 e 8 dello schema di contratto.

Indicativamente il servizio avrà una durata presunta di 40 mesi a decorrere dalla sottoscrizione del contratto o dalla redazione di apposito verbale di avvio in contraddittorio con l'Appaltatore in caso di avvio del servizio in via d'urgenza prima della sottoscrizione del contratto.

4. DOCUMENTI A BASE D'OFFERTA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare;
- Schema di contratto;
- Capitolato Speciale;
- Documentazione relativa alle sedi di intervento; (elenco dei comuni)
- e gli allegati dei predetti documenti.

L'accesso ai predetti documenti è consentito all'indirizzo: <https://www.ccam.it/gare-in-corso> a partire dal quinto giorno successivo alla pubblicazione del Bando. La documentazione relativa alle sedi di intervento è esaminabile in sede di sopralluogo di cui al successivo punto 5, al termine del quale ne sarà rilasciata copia.

Gli originali dei documenti a base d'offerta sono depositati presso la sede legale della Stazione Appaltante.

In caso di discordanza fra i documenti reperibili secondo le modalità sopra indicate e quelli cartacei depositati presso la Stazione Appaltante prevarranno e faranno fede questi ultimi.

5. ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PREVENTIVI ALLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Preventivamente e ai fini della presentazione dell'offerta il concorrente deve effettuare **obbligatoriamente** le seguenti attività:

5.1. Sopralluogo.

La presentazione di offerta è subordinata al sopralluogo obbligatorio da parte del concorrente che prevede:

- visita a sedi di intervento-tipo del Lotto 1 e del Lotto 2;

- visita a sedi di intervento con caratteristiche di accessibilità particolarmente complesse e/o condizionanti del Lotto 1 e del Lotto 2.

Il sopralluogo ha validità se effettuato solo ed esclusivamente mediante accompagnamento di incaricato della Stazione Appaltante.

La visita deve essere effettuata dal legale rappresentante del concorrente (o altro incaricato a ciò specificatamente delegato in carta semplice dal legale rappresentante, con fotocopia del documento di identità del sottoscrittore) con l'assistenza di un incaricato della Stazione Appaltante. Il legale rappresentante, sia che esegua direttamente il sopralluogo, sia che deleghi altro soggetto, deve fornire un documento dal quale risulti la propria qualifica giuridica in seno all'operatore economico che rappresenta.

In caso di raggruppamento costituendo, tale adempimento può essere effettuato da uno qualsiasi dei soggetti che lo intendono costituire, esibendo delega degli altri componenti che verrà raccolta dall'incaricato della Stazione Appaltante.

Al termine del sopralluogo, l'incaricato della Stazione Appaltante rilascerà copia dell'attestato relativo all'intervenuto espletamento degli adempimenti obbligatori preventivi alla presentazione dell'offerta di cui l'originale, controfirmato dal soggetto che effettua l'adempimento, è conservato dal Consorzio. Inoltre sarà rilasciata anche la documentazione relativa alle sedi di intervento.

Al fine di consentire l'esatta individuazione dei soggetti che hanno svolto il sopralluogo e del corretto rilascio della relativa attestazione, è onere del concorrente consegnare all'incaricato della Stazione Appaltante le deleghe sopra indicate, in mancanza delle quali l'incaricato non rilascerà l'attestazione di avvenuto sopralluogo.

Si procederà ad escludere dalla gara i soggetti che, a seguito delle verifiche delle attestazioni di sopralluogo rilasciate, non risultino aver effettuato il sopralluogo.

Nel contesto del sopralluogo, i Concorrenti potranno eseguire a propria cura e spese sul posto indagini tecniche e accertamenti, comunque non invasivi, previamente autorizzati e senza interferire con l'attività concorrente, senza che ciò possa dar luogo a pretese di compensi e/o indennizzi per sopralluoghi o studi preliminari.

5.2 Termini per l'espletamento degli adempimenti

I sopralluoghi si terranno con il seguente calendario: **dal 06/09/2021 al 22/09/2021.**

L'appuntamento relativo deve essere fissato, telefonando dalle ore 9.00 alle ore 13.00 dal lunedì al venerdì alla Stazione Appaltante – Servizio Fognatura e Depurazione Sig. Claudio Rosso - tel. 335-7514872, con un preavviso di almeno 3 giorni lavorativi.

6. RICHIESTA DI INFORMAZIONI

Chiarimenti e informazioni possono essere richiesti inviando un messaggio di posta elettronica all'indirizzo ccam@legalmail.it.

I quesiti e le risposte ai quesiti formulati saranno pubblicati in forma anonima sul sito www.ccam.it nell'area Bandi sezione Avvisi. Le domande potranno essere presentate entro e non oltre il **22/09/2021**. Le risposte saranno pubblicate entro il **25/09/2021**.

7. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti rispondenti alla definizione Art. 3 comma 1 lettera p) D.Lgs 50/2016 ivi compresi i soggetti elencati all'art. 45 D.Lgs. 50/2016.

Nel caso di concorrente stabilito in Stati diversi dall'Italia, l'esistenza dei requisiti prescritti per la partecipazione alla gara è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nel rispettivo paese di provenienza.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti in generale della busta A citata al punto 12.1 del presente Disciplinare come anche l'Offerta tecnica ed Economica devono essere redatti in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

E' consentita la partecipazione in forma singola o raggruppata ai sensi e alle condizioni dell'art. 48 D.Lgs. 50/2016.

I raggruppamenti temporanei, i consorzi, le reti di cui all'art. 45 comma 2 lettera d) ed e) possono partecipare anche se non ancora costituiti in conformità a quanto stabilito dall' art. 48 comma 8 D.Lgs 50/2016.

Si rammenta inoltre che ai sensi dell'art. 48 comma 7 D.Lgs 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, rete o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) e c) sono tenuti a indicare per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto di applica l'art. 353 Codice Penale.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 1 lettera g) dovranno indicare le imprese facenti parte del G.E.I.E.

Si rammenta che ai sensi dell'art. 80 comma 5 lettera m) D.Lgs 50/2016 non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 Codice.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata ai soggetti in possesso, al momento della presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti di qualificazione:

8.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016, quali riportate nell'ALLEGATO 1 (DGUE).

8.2 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO – FINANZIARIA

8.2.1 dichiarazione resa da parte di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi della l. 385/1993 s.m.i., da produrre in originale in sede di offerta, che attesti la regolarità nei pagamenti del concorrente.

8.2.2. dichiarazione attestante **il fatturato globale** in misura non inferiore complessivamente a € 1.680.000,00 al netto dell'Iva, da calcolarsi con riferimento agli ultimi tre esercizi (2018-2019-2020);

8.2.3. dichiarazione attestante il **fatturato specifico** per servizi analoghi a quello oggetto di gara, in misura complessivamente non inferiore a € 840.000,00 da calcolarsi con riferimento agli ultimi tre esercizi (2018-2019-2020).

Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata dall'elenco delle prestazioni, con l'indicazione degli importi, delle date, dei destinatari pubblici o privati, che concorrono a formare l'ammontare di fatturato specifico dichiarato sub punto 8.2.3.

8.3 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE E DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE

8.3.1 iscrizione al Registro delle Imprese o ad analogo registro dello Stato di appartenenza recante indicazione dell'oggetto dell'attività del concorrente che deve risultare coerente con le prestazioni che il medesimo intende eseguire, partecipando alla gara;

8.3.2 Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali come previsto dall'art. 212 d.lgs. 152/2006 s.m.i. oppure analogo documento del paese di provenienza, dal quale risulti che il concorrente sia iscritto o possieda equivalenti requisiti:

- alla categoria 4 (raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi), per la classe C - in corso di validità e in regola con i versamenti annuali di iscrizione; con autorizzazione al trasporto dei rifiuti ai codici CER 150203, 190801, 190802, 190805, 200304, 200306 (elenco indicativo, ma non esaustivo)
- alla categoria 5 (raccolta e trasporto di rifiuti pericolosi), per la classe E - in corso di validità e in regola con i versamenti annuali di iscrizione;

8.3.3. disponibilità dei seguenti automezzi al momento di presentazione della domanda.

- Autocarro Canal Jet Base 2 assi 6/8 mc.

Specifiche tecniche

Scomparto liquami da 6000 l. a 8.000 l. – acqua non inferiore a 2.000 l.

- Autocarro Canal Jet 10/12 mc. con iscrizione cat.5

Specifiche tecniche

Scomparto liquami non inferiore a 10.000 l. – acqua non inferiore a 4.000 l.

- Autocarro Canal Jet di dimensioni ridotte per centri storici – larghezza massima 2 mt.

Specifiche tecniche

Scomparto liquami non inferiore a 2.000 l. – acqua non inferiore a 1.000 l.

- Autocarro Canal Jet 2 assi 4x4 per utilizzo su sterrati e strade fortemente dissestate

Specifiche tecniche

Scomparto liquami da 4.000 l. a 8.000 l. – acqua non inferiore a 2.000 l.

-Autocarro Canal jet 2 assi 4x4 di piccole dimensioni per utilizzo in zone impervie –

Specifiche tecniche

Larghezza massima 2,00 mt.

-Autocarro Canal Jet 4 assi doppia trazione per utilizzi gravosi con capacità di percorrenza su strade fortemente dissestate

Specifiche tecniche

Scomparto liquami non inferiore a 14.000 l. – acqua non inferiore a 3.000 l.

- Autocarro Canal Jet con impianto riciclo acqua per pulizia fognature

Specifiche tecniche

Scomparto liquami non inferiore a 10.000 l. acqua non inferiore 5.000 l.

-Autotreno (motrice + rimorchio) con attrezzatura Canal Jet

Specifiche tecniche

Portata utile netta complessiva non inferiore a 20 t. per trasporto fanghi depuratori – Cisterna acqua non inferiore a 3.000 l.

-Autoarticolato (trattore + semirimorchio) con attrezzatura Canal Jet

Specifiche tecniche

Portata utile netta complessiva non inferiore a 20 t. per trasporto fanghi depuratori
Cisterna acqua non inferiore a 1.000 l.

- Escavatore a risucchio per solidi e liquidi 3 o 4 assi

- Cisterna autorizzata al trasporto di acqua potabile di capacità non inferiore a 10.000 lt.

- Autocarro scarrabile per trasporto fanghi solidi disidratati

- Autocarro con portata complessiva non inferiore a 115 ql. dotato di autogru.

La dichiarazione relativa al possesso degli automezzi dovrà essere accompagnata dall'elenco dei mezzi oggetto di dichiarazione con indicazione del numero di targa e attestazione del possesso dell'autorizzazione all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali.

Si avverte che l'effettiva disponibilità dei mezzi e delle attrezzature di cui alla dichiarazione richiesta *sub* 8.3.3 dovrà comprovarsi contestualmente alla presentazione dell'offerta tramite la presentazione dei seguenti documenti:

- documenti di proprietà o di noleggio;
- documentazione fotografica fronte/retro/laterali in formato A4 per ciascuna posa di ciascun mezzo proposto corredata da una scheda tecnica identificativa del mezzo;
- copia dei documenti di circolazione e assicurazione.

8.3.4. disponibilità di sistema di rilevamento GPS con riferimento a tutti gli autocarri Canal Jet oggetto della dichiarazione di cui al punto 8.3.3.

Si avverte che l'effettiva disponibilità di tale condizione dovrà comprovarsi contestualmente alla presentazione dell'offerta tramite presentazione della documentazione relativa ai mezzi e alle attrezzature.

8.3.5. disponibilità immediata o al momento dell'aggiudicazione, di almeno una/più sedi operative, dove siano ubicati i mezzi e le attrezzature di cui al precedente punto 8.3.3., in modo che sia garantita l'operatività entro 60 minuti dalla richiesta della Stazione Appaltante.

Si avverte che l'effettiva disponibilità di una o più sedi operative di cui alla dichiarazione richiesta *sub* 8.3.5. dovrà comprovarsi contestualmente alla presentazione dell'offerta tramite la presentazione dei seguenti documenti:

- documenti di proprietà o di affitto, di impegno o di accordo preliminare di affitto;
- documentazione fotografica in formato A4 corredata da una scheda tecnica identificativa del luogo;
- documentazione attestante l'idoneità all'uso dei locali.

8.3.6. dichiarazione di impegno a ricevere i rifiuti sotto indicati, per tutta la durata del presente appalto, rilasciata e sottoscritta a favore del concorrente, dal proprietario o dal gestore di uno o più impianti di depurazione/smaltimento, compostaggio, con copia dell'autorizzazione regionale/provinciale rilasciata a favore dell'impianto stesso:

a) reflui derivanti dalla pulizia di fognatura, pozzetti stradali e fosse biologiche (CER 200306, 200304), nonché fanghi pompabili da impianti di depurazione (CER 190805);

b) rifiuti palabili e/o solidi (fanghi palabili da impianti di depurazione – CER 190805, rifiuti dall'eliminazione della sabbia – CER 190802);

c) rifiuti identificati come vaglio (CER 190801), derivanti dalla grigliatura in ingresso agli impianti di depurazione;

d) rifiuti derivanti dalla sostituzione del materiale filtrante dei percolatori (CER 150203: assorbenti, materiali filtranti, stracci e indumenti protettivi, diversi da quelli di cui alla voce 150202).

8.3.7. – dichiarazione relativa all'organico complessivo degli ultimi tre esercizi (2018-2019-2020) con attestazione di presenza nell'organico di almeno 10 addetti con mansioni di autista/operatore, con esperienza in servizi analoghi a quello oggetto della presente gara.

Tale dichiarazione dovrà essere accompagnata dall'elenco del personale suddiviso fra dirigenti, impiegati, operai corredato dell'anno di inizio del rapporto lavorativo.

Per lo svolgimento dell'appalto oggetto della presente procedura di gara è richiesta la presenza nell'organico di commessa della seguente figura:

Rappresentante di commessa con esperienza almeno triennale con riferimento a servizi analoghi a quelli oggetto di gara. Di tale soggetto dovrà essere allegato il curriculum.

Il concorrente singolo può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi come sopra indicati.

Qualora l'offerta venga presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, da

una rete o da un consorzio ordinario di cui all'art. art 45 comma 2 lettera d) e) f) D.Lgs 50/2016 costituiti o costituendi, o da un G.E.I.E., i requisiti di cui ai precedenti punti 8.1, 8.3.1, 8.3.2 devono essere posseduti da ciascuna impresa componente il raggruppamento temporaneo, la rete, o il consorzio o il G.E.I.E.

In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera b) e c) D.Lgs. 50/2016, i requisiti di cui ai precedenti punti 8.1, 8.3.1, 8.3.2 devono essere posseduti requisiti in capo ai singoli consorziati.

Ai fini della stipulazione del contratto, il consorzio e le imprese consorziate che eseguiranno le prestazioni dovranno essere in possesso dei medesimi requisiti.

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 1 D.Lgs. 50/2016 e art 45 comma 2 lettera d) e) f) g) i requisiti di cui ai precedenti punti 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.3.3, 8.3.4, 8.3.5, 8.3.6, 8.3.7, dovranno essere posseduti come segue.

Quanto ai requisiti 8.2.2, 8.2.3, 8.3.3, 8.3.4, 8.3.7 i requisiti richiesti devono essere posseduti dalla mandataria o da una impresa consorziata in misura maggioritaria; la restante percentuale è posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate che devono comunque possedere almeno il 10% ciascuna dei requisiti. La mandataria deve eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Quanto al requisito 8.3.5, lo stesso deve essere posseduto da almeno uno dei membri del raggruppamento o consorzio.

Quanto al requisito 8.3.6, l'impegnativa deve essere rilasciata a favore di tutti i membri del raggruppamento o delle imprese consorziate che svolgeranno il servizio.

Ai sensi dell'art. 48 comma 4 D.Lgs. 50/2016, nel DGUE parte II Sezione A devono essere specificate le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o raggruppati.

9. AVVALIMENTO

È ammesso secondo le modalità e nei limiti sanciti dall'art. 89 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti, oltre a dichiararlo nella parte II punto C del DGUE, allega il DGUE sottoscritto dall'ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 d.lgs 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la

specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Non è consentito avvalimento con riferimento ai requisiti di partecipazione di cui ai punti 8.3.1 e 8.3.2

10. SUBAPPALTO

Il subappalto non è consentito con riferimento ai servizi in ambienti confinati ai sensi di quanto previsto dal d.p.r. 177/2011.

Con riguardo a tutte le prestazioni subappaltabili, il Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato - in generale, salve sempre le eccezioni di legge - non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori; l'Appaltatore sarà quindi obbligato a trasmettere alla Stazione Appaltante, entro 20 (venti) giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a proprio favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai medesimi subappaltatori, con l'indicazione delle eventuali ritenute di garanzia effettuate. È vietato il subappalto del subappalto.

11. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per essere ammessa alla procedura aperta, il concorrente dovrà far pervenire,

entro le ore 12.00 del giorno 30/09/2021

**all'Ufficio Protocollo
Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato
Via Ferraris n. 3
14036 Moncalvo (AT)**

orario: dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00 e dalle ore 13:28 alle ore 16:00

un plico chiuso con apposizione di timbro e firma sui lembi di chiusura a garanzia dell'integrità della medesimo, **a pena di esclusione** riportante:

- la scritturazione o stampigliatura della denominazione del concorrente mittente (nel caso di raggruppamento costituito o costituendo la scritturazione o stampigliatura potrà essere effettuata anche solo dal soggetto indicato come mandatario) nonché della sede legale, numero di partita iva e/o codice fiscale;
- l'indicazione del destinatario Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato;
- l'indicazione: "OFFERTA PER IL SERVIZIO DI SPURGO, PULIZIA DI VASCHE E MANUFATTI DEGLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE, SMALTIMENTO FANGHI BIOLOGICI E INERTI PRODOTTI DAGLI IMPIANTI DI DEPURAZIONE E DALLE RETI FOGNARIE GESTITE DAL CONSORZIO COMUNI PER L'ACQUEDOTTO DEL MONFERRATO ED ULTERIORI SERVIZI - SERVIZIO DI MANUTENZIONE – APPALTO n° 1/2021 - e l'indicazione dei lotti per i quali si concorre (Lotto 1 oppure Lotto 2 oppure Lotti 1 e 2);

- l'avvertenza di "non aprire" e "protocollare esternamente".

Il suddetto plico deve contenere al proprio interno 3 (tre) diverse buste:

11.1. Busta A, contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, come indicata nel successivo punto 12.1 del presente disciplinare.

Tale busta deve essere chiusa con apposizione di timbro e firma sui lembi di chiusura a garanzia dell'integrità della medesima **a pena di esclusione** e riportare:

- la scritturazione o stampigliatura della denominazione del concorrente (nel caso di raggruppamento costituito o costituendo la scritturazione o stampigliatura potrà essere effettuata anche solo dal soggetto indicato come mandatario);
- l'indicazione: "OFFERTA APPALTO n° 1/2021 – **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA BUSTA A**".

11.2. Busta B, contenente L'OFFERTA TECNICA, formulata come indicato nel successivo punto 12.2 del presente disciplinare.

La busta B deve essere chiusa con apposizione di timbro e firma sui lembi di chiusura a garanzia dell'integrità della medesima **a pena di esclusione** e riportare:

- la scritturazione o stampigliatura della denominazione del concorrente (nel caso di raggruppamento costituito o costituendo la scritturazione o stampigliatura potrà essere effettuata anche solo dal soggetto indicato come mandatario);
- l'indicazione: "OFFERTA APPALTO n° 1/2021 LOTTO 1/ LOTTO 2/LOTTO 1 e 2 – **OFFERTA TECNICA - BUSTA B**".

11.3. Busta C, contenente L'OFFERTA ECONOMICA formulata come indicato nel successivo punto 12.3 del presente disciplinare.

Tale busta deve essere chiusa con apposizione di timbro e firma sui lembi di chiusura a garanzia dell'integrità della medesima **a pena di esclusione** e riportare:

- la scritturazione o stampigliatura della denominazione del concorrente (nel caso di raggruppamento costituito o costituendo la scritturazione o stampigliatura potrà essere effettuata anche solo dal soggetto indicato come mandatario);
- l'indicazione: "OFFERTA APPALTO n° 1/2021 LOTTO 1/LOTTO 2/LOTTO 1 e 2 – **OFFERTA ECONOMICA - BUSTA C**".

Il plico deve pervenire in uno dei seguenti modi:

- mediante raccomandata del servizio postale statale;
- mediante plico analogo alla raccomandata inoltrato da Corrieri specializzati, tassativamente negli orari di apertura al pubblico sopraindicati, all'Ufficio Protocollo del Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato, il quale ne rilascia apposita ricevuta, con attestazione della data e ora di ricevimento. **Si avverte il concorrente che il 30/09/2021, ultimo giorno utile per la consegna dell'offerta, l'Ufficio Protocollo ritirerà le offerte entro e non oltre le ore 12.00;**
- mediante consegna diretta, tassativamente negli orari di apertura sopra indicati, all'Ufficio Protocollo del Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato, il quale

ne rilascia apposita ricevuta con attestazione della data e ora di ricevimento. **Si avverte il concorrente che il 30/09/2021, ultimo giorno utile per la consegna dell'offerta, l'Ufficio Protocollo ritirerà le offerte entro e non oltre le ore 12.00.**

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente e a suo onere e spesa.

Il termine di presentazione delle offerte è perentorio. Non saranno prese in considerazione le offerte che perverranno alla Stazione Appaltante dopo la scadenza del termine fissato per la ricezione degli stessi plichi e sopra indicato e questo anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a causa di forza maggiore, caso fortuito o fatto imputabile a terzi. Tali plichi non verranno aperti e potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta. Non saranno ricevuti plichi con spese a carico della Stazione Appaltante.

Si precisa che **fanno fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo alla Stazione Appaltante.** Ai fini dell'accertamento del termine di presentazione, fa fede unicamente il timbro della Stazione Appaltante, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo. Sono pertanto influenti la data e l'ora di spedizione e il timbro postale.

Non è ammessa la presentazione di offerta parziale o integrativa o sostitutiva di quella già presentata. Non sono ammesse offerte contenenti riserve o comunque condizionate o espresse in modo indeterminato.

12. DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Nelle tre buste di cui al precedente punto 11 dovranno essere ripartiti i documenti di seguito specificati.

12.1. BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta denominata "**Busta A - Documentazione amministrativa**", devono essere contenuti i seguenti documenti A.1., A.2., A.3., A.4., A.5 e in caso di ricorso all'avvalimento ex art 89 D.Lgs. 50/2016 i documenti indicati al punto A.6.; in caso di raggruppamento costituendo, la dichiarazione di cui al punto A.7 e nel caso di raggruppamento costituito il contratto di cui al punto A.8:

A.1 Istanza di partecipazione

L'istanza di partecipazione deve essere redatta in conformità al Modello A allegato al presente Disciplinare resa legale mediante l'assolvimento dell'imposta di bollo pari a € 16,00.

A.2 Modello di gara unico europeo (DGUE)

Per la presentazione delle dichiarazioni sostitutive da rendere ai sensi e per gli effetti del D.P.R.28.12.2000 n. 445 da parte dell'impresa partecipante e di tutti i soggetti elencati all'art. 80, comma 3 del D.lgs. 50/2016, è stato predisposto, conformemente a quanto previsto dall'art. 85, comma 1, del D.lgs. 50/2016 e dalla Circolare 18 luglio 2016, n. 3, il Documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016.

Il DGUE deve essere opportunamente compilato, firmato e timbrato.

Devono essere allegati gli elenchi di cui ai punti 8.2.3 e 8.3.3 del Disciplinare, nonché il curriculum di cui al punto 8.3.7 e l'impegno di cui al punto 8.3.6 del Disciplinare.

L'impegnativa di cui al punto 8.3.6 deve recare riferimento espresso alla presente gara e riportare la sottoscrizione del legale rappresentante del soggetto competente a ricevere i rifiuti. Nel caso di raggruppamento o rete, l'impegno deve fare riferimento a tutti i componenti del raggruppamento o della rete. Nel caso di consorzio deve fare riferimento al consorzio e alla consorziata che eseguirà l'incarico. Inoltre, nel caso in cui il concorrente presenti istanza di subappalto nella presente gara, l'impegnativa di cui al punto 8.3.6. dovrà contemplare anche la possibilità di subappaltatori. Diversamente, il concorrente non potrà fare ricorso al subappalto.

Le dichiarazioni devono essere corredate da fotocopia non autenticata di documento di identità del/i sottoscrittore/i.

Il DGUE deve essere compilato e presentato in caso di raggruppamento costituendo o costituito, da ciascun componente del raggruppamento.

Il DGUE deve essere compilato e presentato sia dai consorzi sia dalle imprese consorziate che eseguiranno i servizi.

In caso di sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte di procuratore deve essere allegata anche copia in carta semplice della procura.

A.3 REFERENZA BANCARIA AI SENSI DEL PUNTO 8.2.1.

Si richiama quanto indicato *sub* punto 8 del presente Disciplinare. La Dichiarazione deve essere inserita in originale.

A.4 GARANZIA PROVVISORIA

All'interno della busta A, dovrà essere presentata, ai fini della partecipazione alla gara, la documentazione, in originale, comprovante la costituzione di un deposito cauzionale **per ciascun Lotto per il quale si partecipa** per un ammontare cadauno pari ad **Euro 16.800,00** (corrispondente al 2% dell'importo complessivo a base d'appalto per il Lotto 1 o per il lotto 2) ex art. 93, 1° e 7° co., D.Lgs. 50/2016 s.m.i., a garanzia della stipula del contratto in caso di aggiudicazione.

Nel caso in cui il concorrente partecipi sia alla gara per il Lotto 1 che alla gara per il Lotto 2 dovrà inserire, n. 1 cauzione per il Lotto 1 e n° 1 cauzione per il Lotto 2.

L'importo della garanzia è ridotto in misura percentuale in ragione dei requisiti posseduti; per fruire delle riduzioni previste, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di associazioni temporanee di imprese, per beneficiare delle riduzioni di cui al predetto articolo, è necessario che ciascuna impresa sia in possesso delle certificazioni previste. La cauzione di cui sopra è presentata a garanzia della serietà dell'offerta (compresi il possesso dei requisiti di gara e la veridicità delle dichiarazioni fornite in sede di partecipazione alla

selezione. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese o di Consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del Codice Civile, l'eventuale riduzione opera secondo quanto previsto dalla Determinazione n. 44 del 27 settembre 2000 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito o di consorzio ex art. 2602 c.c. già costituito, il deposito cauzionale dovrà essere intestato all'impresa capogruppo o al Consorzio in nome e per conto proprio e delle mandanti/consorziande.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituito o di consorzio ex art. 2602 c.c. non ancora costituito, il deposito cauzionale dovrà essere unico e intestato a tutte le imprese del costituendo raggruppamento/consorzio.

La costituzione del suddetto deposito cauzionale, **da effettuarsi per ciascun lotto**, come sopra chiarito, potrà avvenire:

- tramite deposito in contanti, tramite bonifico, con assegni circolari o in titoli del debito pubblico presso la Banca Cassiera della Stazione Appaltante. In tale caso deve essere allegata ricevuta di versamento dell'importo relativo alla garanzia provvisoria sul seguente conto corrente:
 - Conto bancario – CASSA DI RISPARMIO DI ASTI S.P.A. - AG. MONCALVO - AT
 - Codice IBAN IT 62B0608547520000000027158
 - Beneficiario: Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato – via Ferraris n° 3 – 14036 Moncalvo (AT)
 - mediante fideiussione o polizza fideiussoria, unica e in originale.

È ammessa la presentazione di fideiussione o polizza fideiussoria sottoscritta dal soggetto fideiussore mediante firma elettronica qualificata o firma digitale, a condizione che tale documento informatico sia inserito all'interno del plico in originale su adeguato supporto informatico oppure, ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. in copia su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale in tutte le sue componenti ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.445/2000 .

Le garanzie fideiussorie costituite nella forma di fideiussione bancaria o polizza fideiussoria sono accettate esclusivamente se prestate dai seguenti soggetti:

- soggetti autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del Titolo II del d.l. 1 settembre 1993, n. 385;
- imprese di assicurazione autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni dall'Istituto per la Vigilanza dalle Assicurazioni Private e di interesse collettivo (I.S.V.A.P. o enti cui siano devolute le relative competenze) e iscritte nel relativo elenco pubblicato periodicamente sulla Gazzetta Ufficiale.
- intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 d.lgs. 24.2.1998 n° 58.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di effettuare controlli presso i soggetti di cui sopra al fine di accertare l'effettivo rilascio della garanzia fideiussoria, nonché la legittimazione del sottoscrittore ad impegnare validamente la banca, la compagnia di assicurazioni o l'intermediario finanziario.

Nel caso in cui l'impresa presenti fideiussione bancaria o polizza fidejussoria, le stesse devono essere redatte nel rispetto delle seguenti prescrizioni:

- **sottoscrizione in originale del soggetto fideiussore (Compagnia di assicurazione o Istituto di credito).**

La sottoscrizione di cui sopra deve essere formalizzata, secondo una delle seguenti modalità:

a. con autentica notarile, contenente la specifica indicazione dell'esistenza in capo a chi sottoscrive del potere di impegnare il soggetto fidejussore, apposta in calce alla fideiussione bancaria o alla polizza fidejussoria;

oppure

b. con presentazione in allegato di una dichiarazione del soggetto che sottoscrive la polizza fidejussoria o la fideiussione bancaria che attesti, ai sensi del d.p.r. 445/2000 (in carta libera) di possedere il potere di impegnare validamente il soggetto fidejussore (Compagnia di assicurazione o Istituto di credito).

- i **concorrenti** possono presentare quale garanzia fideiussoria la **SCHEDA TECNICA** di cui al Decreto del ministero delle attività produttive 12/03/04 n. 123 - Schema tipo 1.1 - Scheda tecnica 1.1 - debitamente compilata e sottoscritta **a pena di esclusione** dal soggetto fideiussore (Compagnia di assicurazione o Istituto di credito), nonché formalizzata con le modalità di cui alle precedenti lettere a) o b), **INTEGRATA DALLE SEGUENTI CLAUSOLE:**

- **“il fideiussore si impegna, su richiesta di Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato, a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui, al momento della scadenza della garanzia, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione”;**

- **“il fideiussore rinuncia ad avvalersi dell'eccezione di cui all'art. 1957, 2° co. del Codice Civile”.**

Qualora non venga presentata la scheda tecnica di cui sopra, la fideiussione dovrà riportare le seguenti clausole:

- a) “il soggetto fideiussore si impegna a risarcire Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato in caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto addebitabile al soggetto aggiudicatario”;
- b) “la garanzia prestata con la presente fideiussione avrà validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta”;
- c) “il fideiussore, rinunciando ad avvalersi della facoltà di escussione del debitore principale prevista dall'art. 1944, 2° co. del Codice Civile, e all'eccezione di cui all'art.

- 1957, 2° co. del Codice Civile, si impegna a pagare quanto richiesto dal Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato a semplice richiesta della stessa, inoltrata tramite lettera raccomandata nel termine di 15 giorni dalla richiesta”;
- d) “il fideiussore si impegna, su richiesta del Consorzio dei Comuni per l'Acquedotto del Monferrato, a rinnovare la garanzia per ulteriori 180 giorni nel caso in cui, al momento della scadenza della garanzia, non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione”.

Nella busta deve essere inserita apposita dichiarazione di impegno, a pena di esclusione, di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario.

La documentazione di cui sopra, qualora prodotta in lingua straniera, dovrà essere corredata da traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero e asseverata da Competente Autorità consolare o diplomatica ovvero da un traduttore ufficiale, ai sensi dell'art. 33 del d.p.r. 445/2000.

Non saranno ammesse garanzie fideiussorie che contengano clausole attraverso le quali vengano posti oneri di qualsiasi tipo a carico della Stazione Appaltante.

Il deposito cauzionale rimarrà vincolato fino al momento dell'aggiudicazione per tutte le imprese, ad eccezione dell'impresa aggiudicataria per la quale lo svincolo avverrà solo al momento della stipula del contratto.

Eventuali difformità rispetto a quanto richiesto ai fini della presentazione del deposito cauzionale saranno regolarizzabili ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. entro il termine perentorio fissato dalla Stazione Appaltante, a **PENA DI ESCLUSIONE** dalla gara.

A.5 RICEVUTA/E A COMPROVA DELL'AVVENUTO PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO di Euro 80,00 per ogni singolo lotto a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità previste collegandosi al seguente indirizzo internet:

<https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico deve collegarsi al servizio riscossione tributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice **CODICE C.I.G. 884562048B se intende partecipare al Lotto 1 o il CODICE C.I.G. 8845644858 se intende partecipare alla gara per il Lotto 2** che identifica la procedura di gara. **Nel caso in cui il concorrente intenda partecipare alla gara per entrambi i Lotti, la procedura dovrà essere effettuata per ciascun Lotto, inserendo il relativo CIG.**

In caso di raggruppamento temporaneo costituito, il versamento è unico ed effettuato dall'impresa individuata quale capogruppo. In caso di raggruppamento temporaneo non costituito, il versamento dovuto è sempre unico ed effettuato dal soggetto che assumerà la funzione di capogruppo-mandatario.

Qualora il documento presentato non dia prova certa dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante procederà a verificare l'avvenuto pagamento.

Qualora sia verificata l'assenza del deposito della ricevuta del versamento ed il concorrente, durante la seduta di verifica della documentazione amministrativa di cui alla Busta A attesti di avere effettuato il pagamento richiesto, la Stazione Appaltante sospenderà la seduta di gara per effettuare un riscontro in ordine all'avvenuto pagamento e, in caso di esito positivo, sarà allegato al verbale di gara l'estratto dal sito AVCP attestante l'avvenuto pagamento.

A.6 - In caso di ricorso all'istituto dell'AVVALIMENTO ex art. 89 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.:

L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti, oltre a dichiararlo nella parte II punto C del DGUE, allega il DGUE sottoscritto dall'ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 d.lgs 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (**Allegato 5**); originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

A.7 - In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario di imprese, G.E.I.E. non ancora costituiti, i relativi operatori economici che formeranno il raggruppamento o il consorzio devono dichiarare di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara d'appalto (vedi all'Allegato 2 e 2 bis):

a costituire il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario o G.E.I.E. con i soggetti indicati in sede di gara;

a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese e di consorzio ordinario, costituiti e non ancora costituiti, ciascuna impresa componente deve, inoltre, dichiarare:

di non partecipare alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale;

di impegnarsi a non modificare, successivamente all'eventuale aggiudicazione, la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario.

A.8 In caso di raggruppamento temporaneo e di consorzio ordinario di imprese, G.E.I.E. già costituiti, occorre allegare il contratto costitutivo di raggruppamento.

12.2. BUSTA B - OFFERTA TECNICA

12.2.1. Contenuto della Busta B

La **Busta B** dovrà essere predisposta secondo le modalità di seguito prescritte.

Nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara per entrambi i Lotti, all'interno della Busta B dovranno essere inserite n° 1 busta B1, che conterrà offerta tecnica per il Lotto 1 e n° 1 busta B2, che conterrà offerta tecnica per il Lotto 2. Le buste B1 e B2 dovranno rispettare le modalità di confezionamento e sigillatura chiarite sub punto 11.2 del presente Disciplinare per la Busta B e recare la scritta esterna: "Busta B1" e "BustaB2".

Nella Busta B, in caso di partecipazione ad un solo Lotto ovvero, all'interno della BustaB, nella BustaB1 e nella BustaB2, dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

Nella Busta B/BustaB1/BustaB2, come sopra, devono essere contenute e debitamente descritte le proposte del concorrente in merito agli elementi OT1, OT2 e OT3 di seguito descritti:

OT1. METODOLOGIA E STRUTTURA OPERATIVA

Una relazione descrittiva (max n. 6 fogli formato A4 fronte retro) e n. 2 fogli formato A3 (solo fronte) oltre ai curricula menzionati in prosieguo contenente le indicazioni della metodologia organizzativa in connessione con la struttura operativa prevista e l'organico di commessa per la realizzazione del servizio nel suo complesso. Da tali elementi si deve evincere la compiuta individuazione dei servizi relativi all'oggetto dell'appalto, offerti nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni evincibili dallo schema di contratto e dal capitolato speciale.

In questa sede il Concorrente dovrà altresì illustrare la propria Struttura operativa di commessa e l'organico di commessa

Relativamente al/ai soggetti componenti la struttura operativa proposta dal concorrente, occorre altresì allegare l'Allegato 4 debitamente compilato e i curriculum professionali, la cui sottoscrizione in calce deve essere autenticata nelle forme ammesse dal d.p.r. 445/2000 (art. 46 e ss.).

I **curriculum** devono contenere le seguenti informazioni:

- posizione ricoperta nella struttura operativa proposta e rapporto con il concorrente,
- nome e cognome,
- luogo e data di nascita,
- nazionalità,
- titoli di studio,
- esperienza professionale.

I curriculum, inoltre, devono contenere una descrizione del percorso formativo e delle esperienze professionali dei soggetti proposti, il percorso e le esperienze attinenti con la prestazione da svolgere.

OT2. MODALITA' E QUALITA' DEL SERVIZIO

OT2.1 *Una relazione tecnica (max n. 05 fogli formato A4 (fronte retro) che deve illustrare e descrivere le modalità con cui il concorrente intende espletare il servizio in relazione alle modalità di ricezione e di programmazione degli interventi richiesti dal CCAM e successiva rendicontazione, e della gestione informatica del servizio e della relativa interfaccia con il Consorzio.*

OT2.2 *Una relazione tecnica (max n. 5 fogli formato A4 fronte retro), volta ad illustrare la metodologia di gestione delle emergenze ambientali, oltre alle schede tecniche dei mezzi e dei materiali che si intendono impiegare, tenendo conto delle caratteristiche specifiche del territorio rispetto al quale il concorrente è chiamato ad operare.*

OT2.3 *Una relazione tecnica (max n. 4 fogli formato A4 fronte retro) e i relativi elaborati grafici alle scale adeguate di illustrazione rispetto ai parametri di valutazione indicati in prosieguo ivi comprese le schede tecniche dei mezzi e dei materiali che si intendono impiegare con riferimento alla sicurezza dei singoli "cantieri" di intervento e alla sicurezza delle lavorazioni. Si richiede l'illustrazione delle misure per ottenere un cantiere stradale tipo sicuro rispetto a specificità del territorio in cui si intende operare, passanti, propri operatori. Si richiede l'illustrazione delle procedure che il concorrente intende far attuare ai propri operatori per l'esecuzione dei servizi in sicurezza.*

OT3. PROPOSTA MIGLIORATIVA CON OFFERTA DI SERVIZI SUPPLEMENTARI

OT3.1 *Una relazione tecnica (max n. 04 fogli formato A4 fronte retro) che deve illustrare e descrivere eventuali servizi aggiuntivi offerti dal concorrente inerenti l'oggetto di gara, motivata dal conseguimento di specifici vantaggi per il Consorzio.*

L'offerta tecnica deve essere completa e incondizionata, redatta in lingua italiana mentre le espressioni tecniche e commerciali entrate nel linguaggio corrente possono esservi riportate in lingua straniera:

L'offerta tecnica, a pena di esclusione, deve essere priva di qualsivoglia indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico.

Le pagine delle relazioni, superiori a quanto indicato, non saranno prese in considerazione.

La Commissione giudicatrice può fare richiesta, esclusivamente in forma scritta, di chiarimenti in merito alle offerte tecniche presentate. Qualora ciò avvenga, la Commissione conserva documentazione dell'eventuale richiesta e dei chiarimenti ottenuti, fermo restando il rispetto dei legittimi interessi alla protezione dei segreti tecnici e/o commerciali.

Qualora la documentazione prodotta non consentisse la valutazione dei requisiti dichiarati, verrà attribuito un punteggio pari a zero al parametro specifico relativo.

L'Offerta Tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'Impresa singola ovvero del Consorzio o della Rete, dell'Impresa capogruppo in caso di Consorzio o Raggruppamento già costituito o della Rete priva di personalità giuridica. In caso di Consorzio o Raggruppamento o Rete non ancora costituito, detta offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante di ciascun soggetto costituente il Consorzio o il Raggruppamento o Rete. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata copia della documentazione attestante i poteri di firma.

12.3 BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA

La **Busta C** dovrà essere predisposta secondo le modalità di seguito prescritte.

L'Offerta Economica è espressa mediante ribasso unico percentuale sull'Elenco prezzi allegato al Capitolato Speciale.

Nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara per il Lotto 1 o per il Lotto 2, l'offerta economica per il lotto relativo deve essere inserita direttamente nella Busta C.

Nel caso in cui il concorrente partecipi alla gara per entrambi i Lotti, all'interno della Busta C dovranno essere inserite n° 1 busta C1, che conterrà offerta economica per il Lotto 1 e n° 1 busta C2, che conterrà offerta economica per il Lotto 2. Le buste C1 e C2 dovranno rispettare le modalità di confezionamento e sigillatura chiarite *sub* punto 8 del presente Disciplinare per la Busta C e recare la scritta esterna: "Busta C1" e "Busta C2".

Nella Busta C, in caso di partecipazione ad un solo Lotto ovvero, all'interno della Busta C, nella Busta C1 e nella Busta C2, dovranno essere inseriti, **a pena di esclusione**, il/i seguente/i documento/i:

- Modulo di offerta economica Lotto 1 con i contenuti di cui all'**Allegato 3** (Busta C o all'interno della Busta C, Busta C1)
- Modulo di offerta economica Lotto 2 con i contenuti di cui all' **Allegato 3 bis** (Busta C o all'interno della Busta C, Busta C2),
secondo lo schema di offerta economica allegato al presente disciplinare (Allegato 3).

Il Modulo, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritto dal legale rappresentante dell'Impresa singola ovvero del Consorzio o della Rete, dell'Impresa capogruppo in caso di Consorzio o Raggruppamento già costituito o della Rete priva di personalità giuridica. In caso di Consorzio o Raggruppamento o Rete non ancora costituito, detta offerta dovrà essere

sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante di **ciascun soggetto costituente** il Consorzio o il Raggruppamento o Rete. **In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante, deve essere allegata copia della documentazione attestante i poteri di firma.**

Il Modulo non può presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte dal soggetto sottoscrittore, individuato secondo le regole precedenti. In ogni caso la Stazione Appaltante prenderà in considerazione il testo oggetto di correzione (ante o post correzione) nella versione alla stessa Stazione Appaltante più favorevole.

Non sono ammesse quindi offerte in aumento. Offerte di tal tipo, quindi, saranno **escluse dalla procedura** di gara.

In caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli indicati in lettere, verranno presi in considerazione quelli indicati in lettere.

13. PARAMETRI DI VALUTAZIONE

Per ciascun Lotto, l'aggiudicazione sarà effettuata con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** di cui all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., in conformità alle norme contenute nel presente documento.

Gli elementi di valutazione sono i seguenti:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	80 punti
OFFERTA ECONOMICA	20 punti
TOTALE	100 punti

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio tecnico e di quello economico, come segue:

$$\mathbf{P\ offerta = P\ offerta\ tecnica + P\ offerta\ economica.}$$

Risulterà vincitore per ciascun lotto il concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio **complessivo più elevato**.

Il punteggio complessivo finale assegnato a ciascun soggetto concorrente sarà uguale alla sommatoria dei punteggi totali parziali rispettivamente ottenuti dall'Offerta Tecnica e dall'Offerta Economica presentate per il lotto di riferimento.

In caso di parità di punteggio complessivo, l'individuazione dell'impresa aggiudicataria avverrà mediante estrazione a sorte in seduta pubblica.

Si provvederà all'effettuazione di graduatorie separate per il Lotto 1 e per il Lotto 2.

I punteggi saranno attribuiti da una Commissione nominata dalla Stazione Appaltante, sulla base dei criteri tecnici e degli elementi di valutazione di seguito indicati:

A) Offerta tecnica:

Il punteggio relativo all'offerta tecnica (Max 80 punti) sarà assegnato secondo i criteri e i relativi sottopunteggi di seguito specificati:

OT1. metodologia e struttura operativa	max 30 punti
OT2. Modalità e qualità del servizio	max 30 punti
OT3. Proposta migliorativa con offerta di servizi supplementari	max 20 punti

OT1. METODOLOGIA E STRUTTURA OPERATIVA – MAX 30 punti

I concorrenti devono redigere una relazione descrittiva contenente le indicazioni della metodologia organizzativa in connessione con la struttura operativa prevista e l'organico di commessa per la realizzazione del servizio nel suo complesso. Da tali elementi si deve evincere la compiuta individuazione dei servizi relativi all'oggetto dell'appalto, offerti nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni evincibili dallo schema di contratto e dal capitolato speciale.

In questa sede il Concorrente dovrà altresì illustrare la propria Struttura operativa di commessa e l'organico di commessa.

In particolare il punteggio sarà attribuito tenendo conto del personale adibito alla commessa, in particolare con riferimento all'esperienza posseduta dagli autisti/operatori in servizi analoghi a quello oggetto della presente gara.

Relativamente al/ai soggetti componenti la struttura operativa proposta dal concorrente, occorre allegare il curriculum professionale.

I curriculum devono contenere le seguenti informazioni:

- *posizione ricoperta nella struttura operativa proposta e rapporto con il concorrente,*
- *nome e cognome,*
- *luogo e data di nascita,*
- *nazionalità,*
- *titoli di studio,*
- *esperienza professionale.*

I curriculum, inoltre, devono contenere una descrizione del percorso formativo e delle esperienze professionali dei soggetti proposti, il percorso e le esperienze attinenti con la prestazione da svolgere.

La Relazione dovrà altresì descrivere la composizione minima delle squadre che si intendono fornire per il servizio e le modalità di impiego e turnazione per garantire gli standards di servizio richiesti.

Saranno oggetto di valutazione:

1. Struttura di commessa;

organizzazione e adeguatezza della struttura di commessa **MAX 15 punti**

Il punteggio più alto sarà assegnato alle strutture organizzative più compatibili con i servizi oggetto del presente appalto e composte da soggetti con maggiore esperienza in settori analoghi/identici al presente.

2. Definizione delle fasi operative: tempi e modi dei processi di esecuzione; criteri e modalità per la risoluzione delle criticità connesse all'intervento nella sua complessità

MAX 15 punti

Il punteggio più alto sarà assegnato alle modalità che risulteranno più efficienti rispetto alle esigenze di Capitolato

OT2. MODALITA' E QUALITA' DEL SERVIZIO – MAX 30 punti

1. I concorrenti devono redigere una relazione che deve illustrare e descrivere le modalità con cui il concorrente intende espletare il servizio in relazione alle modalità di ricezione e di programmazione degli interventi richiesti dal CCAM e successiva rendicontazione, e della gestione informatica del servizio e della relativa interfaccia con il Consorzio.

MAX 5 punti

Saranno oggetto di valutazione:

1. – **Modalità di espletamento del servizio: MAX 3 punti** Il punteggio più alto sarà assegnato alle modalità che risulteranno più efficienti rispetto alle esigenze di Capitolato
2. **Gestione informatica del servizio: MAX 2 punti** Il punteggio più alto sarà assegnato alle modalità che risulteranno più efficienti rispetto alle esigenze di Capitolato

2. I concorrenti devono redigere una **relazione tecnica** volta ad illustrare la metodologia di gestione delle emergenze ambientali, oltre alle schede tecniche dei mezzi e dei materiali che si intendono impiegare, tenendo conto delle caratteristiche specifiche del territorio rispetto al quale il concorrente è chiamato ad operare.

MAX 5 punti

Saranno oggetto di valutazione:

1.– **Gestione delle emergenze: MAX 3 punti** Il punteggio più alto sarà assegnato alle metodologie che maggiormente assicurano la risoluzione delle emergenze ambientali.

2. – *Mezzi impiegati: MAX 2 punti* Il punteggio più alto sarà assegnato ai veicoli più adeguati rispetto alle esigenze indicate in Capitolato

3 . I concorrenti devono redigere una *relazione tecnica* e i relativi *elaborati grafici* alle scale adeguate di illustrazione rispetto ai parametri di valutazione indicati in prosieguo ivi comprese le schede tecniche dei mezzi e dei materiali che si intendono impiegare con riferimento alla sicurezza dei singoli “cantieri” di intervento e alla sicurezza delle lavorazioni. Si richiede l’illustrazione delle misure per ottenere un cantiere stradale tipo sicuro rispetto a specificità del territorio in cui si intende operare, passanti, propri operatori. Si richiede l’illustrazione delle procedure che il concorrente intende far attuare ai propri operatori per l’esecuzione dei servizi in sicurezza.

MAX 20 punti

Saranno oggetto di valutazione:

1.Sicurezza dei “cantieri” di espletamento del servizio:

a) *Metodologia di attuazione della zona “cantiere” in ambito stradale;* **MAX 5 punti**

Il punteggio più alto sarà assegnato alle modalità che risulteranno più efficienti rispetto alle esigenze di Capitolato

b) *Metodologia di attuazione della zona “cantiere” in ambito extrastradale;* **MAX 5 punti**

Il punteggio più alto sarà assegnato alle modalità che risulteranno più efficienti rispetto alle esigenze di Capitolato

2.Sicurezza lavorazioni:

Accuratezza delle procedure e metodologia di formazione del personale evidenziando la classe infortunistica dell’Azienda. **MAX 10 punti**

Il punteggio più alto sarà assegnato alla formazione che risulterà più adeguata rispetto alle esigenze di Capitolato

OT3. PROPOSTA MIGLIORATIVA CON OFFERTA DI SERVIZI SUPPLEMENTARI

MAX 20 punti

*I concorrenti devono redigere una **relazione tecnica** che deve illustrare e descrivere eventuali servizi aggiuntivi offerti dal concorrente inerenti l’oggetto di gara, motivata dal conseguimento di specifici vantaggi per il Consorzio.*

MAX 20 punti

Il calcolo dell’offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato mediante la seguente formula:

$$C(a) = \sum_{i=1}^n W_i \cdot V(a)_i$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell’offerta a;

n = numero totale dei requisiti;
 W_i = peso o punteggio attribuito al requisito i ;
 $V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta a rispetto al requisito i , variabile tra zero e uno;
 Σ = sommatoria.

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati, per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa, mediante il "confronto a coppie".

Il confronto a coppie verrà effettuato nei seguenti termini:

Il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun criterio, in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri riportati nella tabella che precede.

Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 - preferenza piccola; 4 - preferenza media; 5 - preferenza grande; 6 - preferenza massima), eventualmente utilizzando anche valori intermedi.

Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno come nell'esempio sottostante, nel quale le lettere individuano i singoli concorrenti; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

	B	C	D	E	F	...	N
A							
	B						
		C					
			D				
				E			
					...		
						N-1	

Al termine dei confronti si attribuiscono i punteggi sulla base del seguente criterio: si trasforma la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero ed uno e si calcola la media dei coefficienti di ciascun commissario attribuendo uno al concorrente che ha ottenuto il coefficiente medio più alto e agli concorrenti un punteggio conseguentemente proporzionale al coefficiente raggiunto.

B) OFFERTA ECONOMICA = punti max 20

La Commissione provvede ad attribuire i seguenti punteggi per l'offerta economica:
RIBASSO UNICO SULL'ELENCO PREZZI – FINO A MAX 20 PUNTI secondo la seguente formula di interpolazione lineare:

$$V(a)_i = \frac{R(a)}{R_{max}}$$

dove:

Vai = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

R(a) = Valore (ribasso) offerto dal concorrente (a)

Rmax = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

(esempio: Quando il concorrente (a) non effettua alcuno sconto Ra assume il valore 0, così come il coefficiente V(a)i; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto V(a)i assume il valore 1. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile).

Qualora la documentazione prodotta non consentisse la valutazione dei requisiti dichiarati, verrà attribuito un punteggio pari a zero al parametro specifico relativo.

Si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida purché la stessa sia ritenuta conveniente o idonea per la Stazione Appaltante in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prescrizioni degli atti di gara.

14. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Le operazioni relative alle varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione giudicatrice - nominata dalla Stazione appaltante dopo la scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, che esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte, effettuerà la verifica dell'anomalia e provvederà ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

15. LAVORI DELLA COMMISSIONE

Prima fase

Nella prima seduta, la Commissione procederà:

- a verificare la correttezza formale e la regolarità dei plichi pervenuti;
- ad aprire i plichi pervenuti e a verificare la regolarità delle buste ivi contenute;
- ad aprire le buste A, contenenti la documentazione amministrativa, e a verificare la regolarità e la completezza di tale documentazione, compilando un elenco per i partecipanti alla gara per il Lotto 1 ed un elenco per i partecipanti alla gara per il Lotto 2.

Seconda fase

Successivamente, la Commissione procederà ad aprire, in seduta pubblica, le buste B e ad estrarne il contenuto (offerta tecnica per il singolo lotto ovvero Busta1 e Busta2 recanti offerta tecnica rispettivamente per il Lotto 1 e per il Lotto 2 che parimenti saranno aperte in

pubblico immediatamente) e a verificare la completezza della documentazione richiesta, siglando i singoli elementi reperiti.

Una volta espletati tali adempimenti, la stessa Commissione, in seduta/e riservata/e, provvederà alla valutazione delle offerte, procedendo separatamente per il Lotto 1 e per il Lotto 2.

Le valutazioni saranno completate con l'attribuzione di un punteggio nei modi e nei limiti stabiliti dal presente Disciplinare, effettuando una graduatoria separata per il Lotto 1 e per il Lotto 2.

Terza fase

Terminato l'esame delle offerte tecniche, la Commissione fisserà un'apposita riunione in seduta pubblica. **Data ed ora di tale seduta pubblica saranno comunicate via posta elettronica certificata.** In tale seduta pubblica, la Commissione provvederà, per ciascun lotto:

- a dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche di ciascun concorrente;
- ad aprire le buste contenenti le offerte economiche (offerta economica per il singolo Lotto ovvero Busta C1 e Busta C2 recanti offerta economica rispettivamente per il Lotto 1 e per il Lotto 2), a verificare che tali offerte siano state regolarmente compilate, a dare lettura delle medesime, a registrarle e ad attribuire il punteggio a ciascuna offerta economica ammessa;
- a verificare l'esistenza di eventuali offerte anormalmente basse;
- nel caso non risultino anomalie nelle offerte, la Commissione provvederà a formare la graduatoria delle offerte ammesse e ad aggiudicare provvisoriamente la gara al concorrente risultato primo in graduatoria per aver presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Quarta fase

Qualora talune offerte risultino anormalmente basse, la Commissione di Gara, in seduta riservata, opererà in conformità con quanto stabilito dall'art. 97 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.

Si procederà pertanto a richiedere per iscritto alle imprese la giustificazione dell'anomalia riscontrata. A titolo esemplificativo, le giustificazioni potranno riguardare:

- l'economia del metodo di prestazione del servizio;
- le soluzioni tecniche adottate;
- le condizioni eccezionalmente favorevoli di cui dispone l'offerente per eseguire il presente appalto; l'originalità del progetto, dei lavori, delle forniture, dei servizi offerti;
- l'eventualità che l'offerente ottenga un aiuto di Stato;

Successivamente, la Commissione di Gara fisserà un'apposita seduta pubblica, finalizzata, per ciascun Lotto, a:

- formare la graduatoria delle offerte ammesse e non risultate inaffidabili all'esito degli adempimenti di cui alla quarta fase;

Infine, la Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, provvederà all'aggiudicazione che diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Per quanto concerne i requisiti di cui ai punti 8.3.3, 8.3.4, 8.3.5, la Stazione Appaltante procederà come chiarito al punto 8.

Qualora uno stesso operatore economico abbia presentato offerta per entrambi i Lotti e sia risultato primo graduato in entrambi, previa verifica dei requisiti, potrà ottenere l'aggiudicazione per il Lotto per il quale abbia offerto il maggior ribasso sull'Elenco prezzi. In caso di ribasso uguale per entrambi i Lotti, sarà estratto in seduta pubblica il Lotto per il quale risulterà aggiudicatario.

Conseguentemente il secondo graduato per il Lotto rimanente, previa verifica dei requisiti, potrà ottenere l'aggiudicazione relativa.

Ai sensi dell'art. 80 comma 12 D.Lgs. 50/2016 s.m.i., in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la Stazione Appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalla procedura di gara e l'applicazione di sanzioni pecuniarie.

La verifica circa l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016 s.m.i. sarà effettuata secondo i criteri dettati dal medesimo articolo.

16. DATA DI APERTURA DELLE BUSTE

L'apertura delle offerte avrà luogo in seduta pubblica presso una sala posta al primo piano presso la sede legale della Stazione Appaltante in Moncalvo (AT, Italia), Via Ferraris n. 3. La prima seduta pubblica di gara si terrà il giorno **04/10/2021, alle ore 10:00**.

17. TERMINE DI VALIDITÀ DELL'OFFERTA

E' stabilito un termine di 180 (centottanta) giorni, naturali e consecutivi, i quali decorrono dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. Si potrà chiedere al concorrente un periodo maggiore.

18. CAUZIONE DEFINITIVA

Il soggetto aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto dovrà costituire una garanzia definitiva tramite fidejussione bancaria o polizza fidejussoria rilasciata da operatori autorizzati anche ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 o del D.Lgs. 17 marzo 1995, n. 175 e comunque dai soggetti autorizzati dall'art. 103 D.Lgs. 50/2016 s.m.i. in conformità al D.M. 19.01.2018 n. 31.

Si applica l'art. 93, 7° co., D.Lgs. 50/2016 s.m.i..

La garanzia fideiussoria è svincolata secondo quanto specificato nello Schema di Contratto all'art. 26.

La mancata costituzione della garanzia definitiva comporta la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della Stazione Appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

Non saranno accettate polizze fidejussorie o fidejussioni bancarie che contengano clausole attraverso le quali vengano posti oneri di qualsiasi tipo a carico della Stazione Appaltante.

19. POLIZZA RESPONSABILITA' SOLIDALE

Il soggetto aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto dovrà costituire, nei confronti della Stazione Appaltante, una fidejussione pari al 10% del valore dell'appalto e dovrà valere entro il limite di 2 anni dalla cessazione dell'appalto specifico, ai fini della responsabilità solidale di cui all'art. 29 del D.Lgs. n. 276/2003.

20. POLIZZA ASSICURATIVA

Il soggetto aggiudicatario per la sottoscrizione del contratto dovrà dimostrare di avere in corso, o impegnarsi a stipulare prima della sottoscrizione del contratto, una polizza assicurativa per danni a persone o cose che fossero prodotti durante l'esecuzione dei servizi di importo pari a € 1.000.000 € ogni sinistro con il limite di € 500.000 per danni a persone e € 500.000 per danni a cose, con esplicita clausola relativa a danni ambientali e con esclusione di qualsiasi franchigia;

21. INFORMAZIONI ULTERIORI

La Stazione Appaltante indica:

- quale responsabile del procedimento il Sig. Flavio Bruschi;
- quale direttore dell'esecuzione Sig.ra Cinzia Calandra.

Eventuali variazioni che si rendessero necessarie per gli incarichi di cui sopra verranno comunicate all'Esecutore a mezzo di posta elettronica certificata.

La pubblicazione del presente Disciplinare e della restante documentazione, la partecipazione alla gara e la proposta di aggiudicazione avanzata dalla Commissione di Gara, non comportano per il Consorzio alcun obbligo di aggiudicazione, né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte del Consorzio medesimo. In particolare, il Consorzio non è tenuto a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, in relazione alle sole offerte presentate.

Ai sensi dell'art. 95, 12° co., D.Lgs. 50/2016 s.m.i., la Stazione Appaltante si riserva il diritto di *non* procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate risulti apprezzabile e/o conveniente in relazione all'oggetto del contratto.

La Stazione Appaltante si riserva inoltre la facoltà di procedere all'aggiudicazione del presente appalto anche in presenza di *una sola offerta valida*, sempre che la stessa sia considerata idonea dal punto di vista tecnico ed economico, in relazione all'oggetto del contratto.

Qualora non sia stata presentata nessuna offerta, o nessuna offerta appropriata, o nessuna candidatura, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare il contratto mediante procedura negoziata, alle condizioni e nei limiti di cui all'art. 63, 2° co., lett. a), D.Lgs. 50/2016

s.m.i..

La Stazione Appaltante si riserva altresì la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

La Stazione Appaltante si riserva, inoltre, di chiedere a ciascun concorrente il differimento del periodo di validità dell'offerta.

In caso di mancata allegazione della copia del documento di identità del sottoscrittore, di cui all'art. 38, 3° co. d.p.r. 445/2000, il concorrente dovrà provvedere alla regolarizzazione entro il termine posto dalla Stazione Appaltante.

Gli operatori economici concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei rispettivi dati societari e personali, per le esigenze concorsuali, ai sensi del Regolamento Europeo Protezione Dati Personali 2016/679 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Il Servizio potrà essere avviato in via d'urgenza dopo l'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione definitiva, a semplice richiesta della Stazione Appaltante e nelle more della stipulazione del contratto, mediante redazione di apposito verbale di avvio in contraddittorio con l'Appaltatore. Dalla data apposta su detto verbale decorreranno i termini di esecuzione del contratto. In tal caso, si applicheranno le norme previste dallo schema di contratto e dal Capitolato, per quanto compatibili.

Qualora il contratto non potesse essere stipulato o fosse dichiarato inefficace dall'Autorità Giudiziaria, l'aggiudicatario avrà diritto al solo rimborso delle spese sostenute per le prestazioni eventualmente espletate in via d'urgenza.

22. AVVISO DI RIMBORSO SPESE DI PUBBLICITA' LEGALE

Si avvisano i concorrenti che ai sensi dell'art. 216, comma 11. D.lgs. 50/2016 e s.m.i., sono posti a carico degli aggiudicatari di contratti pubblici gli oneri di pubblicità legale conseguenti alle spese per la pubblicazione dei bandi e degli avvisi di gara. Tali oneri devono essere versati alla stazione appaltante entro 60 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto a titolo di rimborso delle spese sostenute dalla stessa per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dal D.Lgs.50/2016.

Le spese che saranno poste a carico dell'aggiudicatario relativamente alla procedura in oggetto sono quelle sostenute dalla stazione appaltante per la pubblicazione nei quotidiani nazionali e locali dell'estratto del bando di gara e del conseguente esito di gara, sono preventivamente quantificate in €. 4.500,00 (comprehensive di diritti ed esclusa l'IVA nella misura di legge).

Sono fatti salvi eventuali adeguamenti dei suddetti prezzi, conseguenti a costi delle pubblicazioni effettivamente avvenute, praticati dalle agenzie concessionarie e risultanti dalle fatture emesse dalle stesse nei confronti della stazione appaltante.

Sarà cura della stazione appaltante comunicare al soggetto aggiudicatario l'ammontare definitivo delle spese che dovranno essere versate nei termini, nonché le relative modalità di versamento.

Allegati:

Istanza di partecipazione;

Allegato 1 - DGUE;

Allegato 2 e 2 bis – Dichiarazione di costituendo raggruppamento Lotto 1 e Lotto 2;

Allegato 3 e 3 bis - Offerta Economica Lotto 1 e Lotto 2;

Allegato 4 – Struttura operativa;

Allegato 5 – Dichiarazione impresa ausiliaria;

Allegato 6 – Capitolato Speciale;

Allegato 7 – Schema di contratto.