

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

BALLARIO GIUSEPPE

CORSO UMBERTO I° N. 3 – 14010 DUSINO SANM MICHELE

0141/930904

0141/930904

info@ballario.com

Italiana

13/02/1970

1993

Geometra Libero Professionista

Titolare

1989

Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "B. Vittone" di Chieri (TO)

Materie tipiche del Geometra

Diploma di Geometra

42/60

1992

Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Giobert " di Asti (AT)

Materie tipiche del Geometra

Abilitazione allo Svolgimento della Professione di Geometra

75/100

1998 - CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO DI FREQUENZA AI CORSI IN MATERIA DI SICUREZZA ORGANIZZATO CON IL PATROCINIO DALLA REGIONE PIEMONTE ED ORGANIZZATO DALL'ORGANIZZAZIONE PROFESSIONALE CNOS.FAP REGIONE PIEMONTE IL 20 FEBBRAIO 1998 (TITOLO ABILITATIVO) 120 ORE

2010 - CERTIFICAZIONE ENERGETICA DELL'EDIFICIO
PREPARAZIONE GEOMETRI CERTIFICATORI DA ISCRIVERE NEGLI ELENCHI REGIONALI
RISPARMIO ENERGETICO DEGLI EDIFICI – AUORIZZAZIONE REGIONE PIEMONTE
N. 12738/DB10.06 - 80 ORE

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

Buono
Elementare
Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

- COMPETENZA IN PROGETTAZIONE ACQUISITA NEL CORSO DELLA LIBERA PROFESSIONE
- COMPETENZA IN CONSULENZA A PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI IN MATERIA ESPROPRIATIVA ACQUISITA NEL CORSO DELLA LIBERA PROFESSIONE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

USO DI AMBIENTE MICROSOFT OFFICE

USO DI AUTOCAD

USO DI PROGRAMMI SPECIFICI DELL'ATTIVITA' PROFESSIONALE DEL GEOMETRA

USO DEL COMPUTER E PERIFERICHE DI STAMPA

USO DI STRUMENTAZIONE DI MISURA TECNICA

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

2003 - 8 ORE DI DOCENZA SVOLTA NELL'AMBITO DEI LAVORI PUBBLICI ED ESPROPRIAZIONE PER TECNICI DEI COMUNI DELLA COMUNITÀ MONTANA VALLI CHISONE E GERMANASCA (GESTIONE - CONSORZIO INFOR - CORSO C61-110-2003-1 LAVORI PUBBLICI ED ESPROPRIAZIONE PRATICA N. 15/8/2003/615)

2007 - 2 ORE DI DOCENZA SVOLTA PRESSO L'ISTITUTO TECNICO "GIOBERT" DI ASTI PER TECNICO SUPERIORE PER LA CONDUZIONE DI CANTIERE (GESTIONE ASSOCIAZIONE CNOS-FAP - REGIONE PIEMONTE CORSO NR. B6-741-0-2006 "TECNICO SUPERIORE PER LA CONDUZIONE DI CANTIERE")

PATENTE O PATENTI

B (guida autovettura)

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI